

深圳第二高级技工学校文件

深二高技[2012]48号

关于印发《学生工作总则》的通知

各部门：

为进一步规范学生管理工作，完善学生管理工作制度，经校务会议定，同意将《学生工作总则》印发给你们，请遵照执行。



学生工作总则

学生工作是学校教育管理工作的首要任务，为明确学生工作的指导思想、基本原则和目标任务，理顺学生工作体制，健全学生工作机制，合理划分工作职责，规范管理，提高效率，确保成效，制订本总则。

一、指导思想

学生工作以科学发展观为指导，以思想道德教育为根本，以培养学生文明行为和职业精神为重点，以规范管理为保障，以人本服务为基础，以校园活动为载体，对学生进行教育引导，开展严格规范、行之有效的管理工作，全面提高学校学生教育、管理和服务水平，建设优良的校风、学风，向社会输送德智体全面发展的优秀技能人才。

二、基本原则

学生工作坚持管理育人，服务育人，以人为本的原则；坚持遵循学生身心发展特点和规律，增强德育教育的针对性、实效性、吸引力和感染力，促进学生身心健康发展。

三、目标任务

学生工作的主要目标是促进学生德、智、体全面发展，让学生“学会学习、学会做事、学会共处、学会做人”，成长为德技双馨的高技能人才。主要任务是维护学校正常的教育教学秩序和生活秩序，保障学生身心健康。

四、管理体制

学生工作实行校、系两级管理体制。学生处负责制定学校学生工作制度及学生工作发展规划，组织、统筹、协调、指导监督全校开展学生工作；校团委是学生工作的重要抓手，负责协助学生处做好学生德育教育工作。各系负责拟定本系学生工作管理办法及工作计划，贯彻落实、管理协调班级开展学生工作。

五、校级管理

学生处及校团委是学校学生工作的行政职能部门，具体职责为：

（一）德育工作

1. 制定学生德育工作制度并组织实施。
2. 组织开展新生军训、入学教育工作及毕业生毕业教育工作。
3. 组织开展思想和爱国主义教育活动的。
4. 组织开展学生体育、卫生、艺术、实践活动。
5. 组织开展学生会和学生社团工作。
6. 组织开展校园文化和宿舍文化建设。
7. 组织开展学生团员活动。
8. 调动各方力量参与学校德育工作。

（二）常规工作

1. 制定学生各项常规工作管理制度并组织实施。

2. 负责学生行为管理和违纪处理，维护教育教学秩序和班级宿舍秩序。

3. 落实“节点”管理和校内班级值周工作，安排值班人员定时定点巡查校园、教室、宿舍，检查监督各班级晚自习，组织各系值班班主任进行每日晚间巡查。

4. 负责学生考勤管理及每周学生返、离校工作。

5. 负责学生帮困助学、勤工俭学、续保参保及学生国家助学金申报。

6. 负责学生心理咨询和心理健康教育工作。

7. 负责学生学籍信息管理及学生档案管理工作，负责学生居住证办理及毕业证的发放。

8. 负责组织校级学生文体竞赛、社团活动、公益活动及“文体节”活动。

9. 负责处理学生突发性事件。

（三）统筹协调工作

1. 负责协调、指导及评价系（部）学生管理工作。

2. 负责系辅导员、班主任管理工作。

六、系级管理

系（部）、班级是学校学生工作的基础载体，具体职责为：

1. 配合学生处做好本系学生的德育教育工作。

2. 具体落实实施学生奖励、处分制度，做好学生操行评

比工作。

3. 协助学生处完成学生报到注册、毕业指导、学籍整理、档案建立、帮困助学、勤工俭学、续保参保等学生日常工作。

4. 负责本系学生心理咨询和心理健康教育工作。

5. 组织本系学生开展文体竞赛、社团活动、社会公益活动。

6. 做好见习班主任培养工作。

7. 负责组织本系班级竞赛、班主任聘任考核评比工作。

8. 系辅导员主要负责学生德育教育，指导学生形成正确的世界观、人生观和价值观。

9. 班主任及见习班主任主要负责班级建设、主题班会、三方联系、心理健康教育、帮困助弱等班级具体工作的实施。

主题词：学生工作总则 学生

深圳第二高级技工学校办公室

2012年6月18日印发

(印3份)